

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МКОУ «Крестьянская СОШ»
Протокол № 8 от 30.05.2022г.

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета
МКОУ «Крестьянская СОШ»
Протокол № 3 от 30.05.2022г.

«Утверждаю»
Директор
МКОУ «Крестьянская СОШ»
/Л.И.Ширыхалова
Приказ № 42-д от 01.06. 2022 г.

Положение о родительском патруле в МКОУ «Крестьянская СОШ» Мамонтовского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации деятельности, основные задачи и функции Родительского патруля в МКОУ «Крестьянская СОШ».

1.2. Родительский патруль создается в общеобразовательном учреждении из числа родителей (законных представителей), дети которых учатся в данном образовательном учреждении, и является добровольным объединением граждан, созданным с целью повышения культуры поведения обучающихся на дороге, снижению уровня детского дорожно-транспортного травматизма, формирования стереотипа законопослушного поведения на проезжей части, повышения уровня ответственности родителей за формирование у детей навыков безопасного поведения на проезжей части, а также с целью профилактики и предупреждения безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, охраны общественного порядка.

Работу родительского патруля организует и координирует администрация школы.

1.3. Работа Родительского патруля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О безопасности дорожного движения", Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.4. Родительский патруль осуществляет свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом МКОУ «Крестьянская СОШ», родительским советом, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Администрация учреждения содействует в организации работы.

2. Основные задачи

2.1. Осуществление патрулирования на территории, прилегающей к школе, в утреннее и вечернее время с целью соблюдения Федерального Закона «О безопасности дорожного движения» по направлениям:

- контроль за использованием учащихся световозвращающих элементов в одежде;
- контроль за соблюдением правил перевозки детей;

- контроль за соблюдением правил дорожного движения детьми по пути следования в школу и обратно;
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально- опасном положении;
- выявление семей, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей;
- предупреждение и профилактика несчастных случаев с детьми.

3. Порядок формирования родительского патруля

3.1. Членами Родительского патруля являются родители, которые по своим моральным, деловым качествам и состоянию здоровья способны выполнять поставленные задачи.

3.2. Патруль создается на базе школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся школы.

3.3. Не могут входить в состав Родительского патруля лица, состоящие на учете по поводу психических заболеваний, алкоголизма и наркомании, а также имеющие судимость.

3.4. В состав Родительского патруля входят: по 1 родителю (законному представителю) от каждого класса, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-психолог, ответственный за воспитательную работу.

3.5. Состав патруля утверждается приказом директора школы.

4. Организация работы Родительского патруля

1.6. Решение о создании Родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также Положение о нем утверждаются приказом директора школы по согласованию с Управляющим советом МКОУ «Крестьянская СОШ».

4.1. Дежурство членов Родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком выхода Родительского патруля.

4.2. При патрулировании член Родительского патруля обязан иметь нарукавную повязку, быть тактичным, вежливым, внимательным в общении с гражданами.

4.3. Родительский патруль может осуществлять патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием обучающихся школы в вечерний период (18.00-21.00), не реже 1 раза в четверть, в соответствии с графиком.

4.4. Результаты проведения Родительского патруля периодически выносятся на рассмотрение при проведении общешкольных и классных родительских собраний.

4.5. По результатам проведенного рейда руководитель образовательного учреждения должен проинформировать родителей (законных представителей) учащихся о выявленных нарушениях, совершенных несовершеннолетними.

5. Документация родительского патруля

5.1. Проведение патрулирования Родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

5.2. Информация о проведенных выходах Родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных Родительским патрулем (указываются № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, ФИО участников рейда, при необходимости - примечание).

5.3. Информация о результатах проведения рейдов Родительского патруля публикуется на сайте образовательного учреждения, информационных стендах.

5.4. При необходимости информация направляется в органы внутренних дел в форме обращения граждан.