

Утверждено
 Директор школы _____ /Л.И. Ширыхалова
 Приказ № _____ от «____» августа 2024 г.

План правового воспитания несовершеннолетних на 2024-2025 учебный год

1. «Школа - правовое пространство».

Цель: осуществление мер по реализации планирования, направленного на правовое просвещение учащихся, на формирование законопослушного поведения. Планирование мероприятий

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Оформление стенда «Права участников образовательного процесса» Оформление документации (папки).	сентябрь	Библиотекарь
2.	Выставка книг «Тебе о правах»	сентябрь	Библиотекарь
3.	День юриста. Беседа «Право на жизнь, на имя, на всестороннее развитие и уважение человеческого достоинства» (Конституция, Конвенция ООН о правах ребёнка)	20 сентября Октябрь	Классный рук.
4.	День подростка «Мы выбираем жизнь!»	Октябрь	Классный рук.
5.	Тематические классные часы по правовому просвещению	Октябрь	Классные руководители
6.	Праздник народного единства	ноябрь	Учитель истории
7.	День толерантности	ноябрь	Классные руководители
8.	Всемирный День прав ребёнка	ноябрь	Классные руководители

9.	Беседа «Правила школьной жизни»	декабрь	Классные руководители
10.	Урок права	декабрь	Классные руководители
11.	Родительское собрание «Права и обязанности родителей»	В течение года По плану	Отв. За ВР
12.	Родительское собрание «Правовой статус несовершеннолетних»	В течение года По плану	Отв. за ВР
13.	Беседа «Право на жизнь, на имя, на всестороннее развитие и уважение человеческого достоинства» (Конституция, Конвенция ООН о правах ребёнка)	Апрель	Классный руководитель
14.	Встречи с представителями милиции. Беседы на тему «Административная ответственность н/с...»	Май	Классные руководители

2. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики

Цель: осуществление системы мер по защите и восстановлению прав в пределах своей компетенции, подготовку материалов, представляемых в суд, по вопросам, связанным с содержанием н/л, применение мер воздействия в отношении н/л, их родителей или законных представителей.

Планирование мероприятий

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Участие в КДН	По необходимости	Классный руководитель
2.	Взаимодействие с органами социальной защиты для оказания материальной помощи	По необходимости	Классный руководитель
3.	Трудоустройство в летний период	Апрель	Классный руководитель
4.	Взаимодействие с органом здравоохранения	По плану воспитательных мероприятий	Отв. за ВР
5.	Взаимодействие с органами внутренних дел (ответ на информацию, Совет профилактики,	По плану	Отв. За ВР

	рейды и др.)		Классный руководитель
6.	Совещание при директоре, малый педсовет.	По плану	Администрация школы

3. «Скажи «нет»!»

Цель: организация воспитательных мероприятий по профилактике вредных привычек, формированию навыков здорового образа жизни, участие в городских, областных, Всероссийских акциях и конкурсах. Планирование мероприятий

№ п/ п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Составление планирования	Июнь	Заместитель директора по ВР
2.	Контроль за реализацией плана	По плану контроля	Заместитель директора по ВР
3.	Организация общешкольных родительских собраний	По плану	Заместитель директора по ВР
4.	Организация воспитательной и физкультурно-оздоровительной работы	По плану воспитательных мероприятий	Заместитель директора по ВР

4. «Зона особого внимания»

Цель: предупреждение правонарушений, преступлений, выявление и включение в зону особого внимания детей, имеющих риск возникновения школьной дезадаптации (часто не посещающих школу, большую часть времени проводящих на улице, имеющих проблемы в обучении, отношениях со сверстниками и учителями). Планирование мероприятий

№ п/ п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Проведение мониторинга социальной ситуации развития ребенка, имеющего признаки дезадаптивного поведения, дифференцируя детей по группам возможного риска и стадиям дезадаптивного процесса	В течение года	Классные руководители
2.	Создание программы воспитания и индивидуальной поддержки и сопровождения ребенка, попавшего в зону особого внимания	В течение года	Классный руководитель
3.	Индивидуальные консультации для родителей	По запросу	Классный

		родителей	руководитель
4.	Беседы по правовому воспитанию	По плану	Классный руководитель, библиотекарь
5.	Организация встреч со специалистами	По плану	Заместитель директора по ВР
6.	Организация летней занятости и отдыха	Апрель-и юнь	Заместитель директора по ВР

5. Мониторинг и диагностика результатов

Цель: организация и проведение мониторинга, диагностики среди участников образовательного процесса.

Планирование мероприятий

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг уровня воспитанности 4, 9, классов (<i>приложение</i>)	В течение года	Отв. за ВР
2.	Мониторинг удовлетворённости качеством общего образования	Ноябрь-декабрь	Отв. за ВР
3.	Мониторинг состояния преступлений и правонарушений	Сентябрь Декабрь Май	Отв. за ВР

7. Индивидуально-профилактическая работа

Цель: выявление и устранение причин, способствующих правонарушению и преступлению. Планирование мероприятий

№ п/ п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Составление индивидуальных программ воспитания	По мере необходимости	Классные руководители
2.	Организация внеурочной занятости учащихся, состоящих на учёте на внутришкольном контроле	Ежегодно, сентябрь	Классный руководитель
3.	Составление индивидуальной работы с социально опасной, неблагополучной	По мере	Отв. за ВР совместно с классным

	семьёй	необходимост и	руководителем
--	--------	-------------------	---------------