

«Утверждено»  
Директор школы \_\_\_\_\_ /Л.И.Ширыхалова  
Приказ № \_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » августа 2022 г.

**План**  
**профилактической работы МКОУ «Крестьянская средняя**  
**общеобразовательная школа» по предотвращению**  
**безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних,**  
**неблагополучными семьями на 2022-2023 учебный год.**

**Задачи:**

1. Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений, безнадзорности среди школьников;
2. Повышение правовой культуры и социально-педагогической компетенции родителей учащихся;
3. Повышение педагогической грамотности педагогических работников школы по вопросам профилактики правонарушений среди подростков

<b>№ п/п</b>	<b>Форма и содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Организационно-профилактическая работа</b>			
1.	Сверка списков детей «группы риска», неблагополучных семей, состоящих на внутришкольном учете, районной комиссии ПДНиЗП. Формирование банка данных на эти категории.	Сентябрь-октябрь	Отв. за ВР
2.	Сбор сведений и обновление данных о социальном составе обучающихся школы: - выявление детей из неполных семей; - выявление детей из многодетных семей; - выявление детей из приемных семей и опекаемых детей;	Август-сентябрь; январь	Классные руководители, Отв. за ВР

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление детей, находящихся в социально-опасном положении;</li> <li>- выявление детей «группы риска»;</li> <li>- выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>- выявление детей из малообеспеченных семей;<i>Сообщение администрации школы.</i></li> </ul>		
3.	Посещение обучающихся по месту жительства с целью изучения жилищно-бытовых условий, составление социального паспорта класса, карты семьи.	Сентябрь	Классные рук-ли
4.	Знакомство обучающихся с Правилами поведения в школе, Уставом школы ( <i>в том числе и родителей</i> )	Сентябрь	Классные рук-ли
5.	Посещение семей обучающихся с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного воспитания детей, состоящих на внутришкольном учете.	В течение года, но не реже 1 раза в четверть	Классные рук-ли
6.	Оформление уголка «Ваши права, дети!» и информационного стенда «Для вас, родители»	Сентябрь, октябрь	Отв. за ВР
7.	Работа школьного совета профилактики	В течение года, не реже 1 раза в месяц	Администрация школы
8.	Взаимодействие с инспектором ПДН, больницей по своевременному выявлению неблагополучных семей, имеющих детей школьного возраста	В течение года	Отв. за ВР

9.	Сбор информации о занятости обучающихся во внеурочное время	Сентябрь, январь	Классные ручки, Отв. за ВР
10.	Организация работы по правовому просвещению среди обучающихся и родителей	В течение года	Отв. за ВР
11.	Организация летнего отдыха обучающихся	Март-август	Отв. за ВР
12.	День знаний. Урок гражданственности и патриотизма	1 сентября	Классные ручки
<b><i>Организация работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете: дети «группы риска», дети, находящиеся в социально-опасном положении</i></b>			
1.	Установить контроль за посещением учебных занятий обучающимися, состоящими на внутришкольном учете	Ежедневно в течение полугодия	Классные ручки, имеющие таких детей
2.	Контролировать успеваемость обучающихся, состоящих на внутришкольном учете	Ежедневно в течение полугодия	Классные ручки, имеющие таких детей
3.	Изучение уровня воспитанности обучающихся, состоящих на ВШУ	Январь (4 недели)	Отв. за ВР
4.	Вовлечение обучающихся во внеурочную работу класса, в учреждения дополнительного образования	В течение года	Классные ручки
5.	Проведение индивидуальных бесед с этой категорией обучающихся по правовым вопросам	В течение года по плану работы классных руководителей	Отв. за ВР
6.	Организация летнего отдыха обучающихся	Май – июль	Отв. за ВР
7.	Оказание благотворительной помощи в рамках акций: «Соберем детей в школу»	Сентябрь	Отв. за ВР

<b><i>Профилактическая работа с классами</i></b>			
1.	Проведение тематических профилактических бесед в рамках классного часа с подростками о недопустимости совершения противоправных действий. Меры ответственности (в рамках классных часов в 5-9 классах)	1 раз в четверть	Классные рук-ли 5-9 классов
2.	Проведение тематических часов общения в 1-11 классах по формированию правовой культуры, толерантного поведения.	1 раз в четверть	Классные рук-ли
3.	Организация встреч с инспектором ПДН для школьников 5-9 классов.	Во время месячников профилактики	Отв. за ВР
5.	Участие школы в месячниках профилактики употребления ПАВ в подростковой среде	Октябрь, ноябрь, Декабрь	Отв. за ВР
6.	День здоровья (общешкольное КТД)	октябрь	Учителя физ-ры, классные рук-ли
7.	Неделя военно – патриотического воспитания (общешкольное КТД)	Февраль	Учителя физ-ры
8.	Вовлечение обучающихся 1-11 классов в систему дополнительного образования: спортивные секции, кружки, студии, клубы, школы	В течение года	Рук-ли системы доп.образования
9.	Развитие ученического самоуправления в школе	В течение года	Отв. за ВР
10.	Организация проведения школьных спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивно-массовой работы школы)	В течение года По отдельному плану	Учителя физ-ры
<b><i>Работа с классными руководителями по просвещению в вопросах профилактики безнадзорности правонарушений среди</i></b>			

<b>несовершеннолетних</b>			
1.	«Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Работа с неблагополучными семьями. Работа классного руководителя и администрации школы с неблагополучными семьями и детьми «группы риска»», круглый стол	Ноябрь (каникулы)	Отв. за ВР
2.	Работа классных руководителей школы по профилактике правонарушений, работе с неблагополучными семьями <i>(в рамках м/о классных)</i>	По планам работы м/о	Отв. за ВР
3.	Индивидуальные консультации для классных руководителей, нуждающихся в помощи <i>(составление характеристики на ребенка, класса, акта обследования ж/б условий, изучения уровня воспитанности, формы работы с родителями...)</i>	В течение года	Отв. за ВР
4.	Проведение заседаний м/о классных руководителей, посвященных изучению материалов по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	В течение года По плану работы м/о	Отв. за ВР
5.	Оформление памяток, как методических материалов в помощь классным руководителям по работе в рамках вопроса профилактики согласно ФЗ РФ №120	Обновление по мере поступления методической литературы	Школьный библиотекарь

***Профилактическая работа с родителями***

1.	Изучение семей вновь прибывших детей через посещение их по месту жительства. Составление банка данных, Социальной карты семьи.	Сентябрь-октябрь; Январь (корректировка)	Классные рук-ли
2.	Рассмотреть вопрос в рамках заседаний школьного родительского комитета «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних. Недопустимость совершения противоправных действий со стороны родителей по отношению к несовершеннолетним». <i>Из опыта работы школы.</i>	март	Отв. за ВР
3.	Оказание психолого-педагогических консультаций нуждающимся родителям по вопросам воспитания детей, коррекционная работа.	В течение года	Отв. за ВР, специалисты кабинета психологической помощи
4.	Привлечение родительской общественности к работе школьного Совета профилактики	В течение года 1 раз в месяц	Директор школы
5.	Беседы в рамках классных родительских собраний в 1-11 классах: - «Права и обязанности в семье»; - «Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке»; - «Конфликты и пути их разрешения»; - «Семья и семейные ценности. Морально-этические нормы»;	Не реже 1 раза в четверть	Классные рук-ли 1-11 классов

	<i>Возможная корректировка тем бесед (на усмотрение классных руководителей).</i>		
6.	Анкетирование родителей 3,6,8 классов «Стратегия семейного воспитания»	Сентябрь-октябрь	Классные рук-ли

### План заседаний Совета профилактики

<b>Содержание</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<p>Утверждение плана работы совета по профилактике.</p> <p>Утверждение списка учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, списка семей, находящихся в СОП.</p> <p>Анализ работы за прошлый год.</p>	Сентябрь	Ответственный за ВР
<p>Формирование социального паспорта школы.</p> <p>Система контроля за успеваемостью и посещаемостью учащихся.</p> <p>Привлечение учащихся в кружки и спортивные секции по интересам.</p> <p>Рассмотрение персональных дел учащихся</p>	Октябрь	Ответственный за ВР , классные руководители
<p>Роль семьи в развитии моральных качеств подростка. Закон и ответственность.</p> <p>Занятость детей «группы риска» во время каникул.</p>	Ноябрь	Ответственный за ВР

Рассмотрение персональных дел учащихся		
<p>Здоровье ребенка в ваших руках. Профилактика курения, алкоголизма, употребления токсических и наркотических веществ.</p> <p>Рассмотрение персональных дел учащихся</p>	Декабрь	Ответственный за ВР
<p>Законы школьной жизни в учении и воспитании школьников.</p> <p>Информация о правонарушениях, совершенных за I полугодие 2020-2021 уч. г.</p> <p>Рассмотрение персональных дел учащихся</p>	Январь	Ответственный за ВР , классные руководители
<p>Задачи семьи в формировании нравственных качеств личности.</p> <p>Система контроля за посещаемостью в свободное время кружков и секций учащимися, состоящими на учете в школе.</p> <p>Рассмотрение персональных дел учащихся</p>	Февраль	Ответственный за ВР , классные руководители
<p>Значимость выбора в жизни человека. Роль семьи в формировании интересов детей и в выборе будущей профессии.</p> <p>Рассмотрение персональных дел учащихся</p>	Март	Ответственный за ВР , классные руководители
Организация отдыха и оздоровления учащихся «группы риска» в летний	Апрель	Ответственный за ВР ,

период. Рассмотрение персональных дел учащихся		классные руководители
Информация о правонарушениях, совершенных за II полугодие 2020-2021 уч. г. Анализ работы Совета профилактики.	Май	Ответственный за ВР , классные руководители